國立臺北商業大學

財產增減值單

填造單位:
填單日期: 年 月 日

主計室傳票編號:
經管組登記編號:

取得日期	財產編號(含序號)	財產名稱	增/減值原因	單位	原價		增加		減少		餘額	
					數量	價值	數量	價值	數量	價值	數量	價值

本單僅供參考，請至經管組領取紙本(三聯單)

第一聯：使用單位

使用單位			財產管理單位			會計單位
使用人	經管人	單位主管	帳目管理人	經管組組長	總務長	主計室主任

說明：1、本單共分三聯，第一聯為使用單位留存、第二聯為經管組留存、第三聯為主計室留存。
2、「數量」欄部分，土地填寫面積，土地以外財產填寫筆棟數。