

# 國立臺北商業大學 114年度空間規劃委員會會議紀錄

時間：114年1月16日(星期四)下午14:30

地點：臺北校區行政大樓7樓行政會議廳、桃園校區弘毅樓A118室

出席委員：任立中、黃焜煌、李昭慶、劉正田、陳玉麟、張嘉雯、李俞麟、  
鄭豐譯、汪瑞芝、李興漢(何穎瑜代)、張龍福、楊葉承、  
何志峰(劉建明代)、李幸瑾、高啟中、張旭華、葉清江(李佩書代)、  
葉明貴、廖文華、彭勝龍、陳春富、歐陽芳泉、連俊名、陳明熙、  
張婕

應出席：26位

已出席：25位

請假：1位，郭俊賢

列席人員：推廣教育部(黃主任瑞傑、陳資深專員俊均)、  
校務永續發展中心(吳主任瑞萱)

主席：任校長立中

記錄：曾建達

## 甲、報告事項

壹、前次會議工作報告及執行情形：

一、112學年度第2學期新進教師研究室分配事宜如下：

- (一) 112學年度第1學期，依人事室112年8月7日教師動態通知書，計有新進教師10名(含9名專任，1名專案)，經人事室協助彙整專案轉專任及退休離職名單後，臺北校區計教師188人(含169專任及19專案)。
- (二) 獨立型教師研究室僅163間(含本年度新增承曦樓9樓2間)，後續待本處營繕組新增31間後(五育樓8樓設計中)，始達194間。
- (三) 112學年度第1學期新進教師研究室業於112年8月28日簽奉分配，其分配方式依本校「教師研究室規劃、分配暨使用要點」外，說明如下：
  - 1、體育室教師10名暫於活動中心。
  - 2、專案轉專任教師之研究室不動。
  - 3、退休及離職教師研究室，優先分配予同系所。
  - 4、新進專任教師較多之系所(企管系、資管系)，依本校分配要點，協調兩位教師共同使用1間。
  - 5、收回及新增之研究室，參考各系辦位置予以分配及調整。

分配後，專任教師仍計有 5 間獨立型教師研究依分配要點 2 人 1 間(企管系 4 間、資管系 1 間)。

(四) 本次會議提案單時，部份學院及通識中心提出下學期需求，包含國際行銷學院【含商務系 4 間、貿談學程 1 間、應外系 3 間(2 為專案)】、財經學院【含財經學院 1 間、會資系 3 間、財稅系 3 間、財金系 2 間(1 為專案)】、通識教育中心 2 間。本案待人事室教師動態通知書發布後，依本校分配原則辦理。

執行情形：於 113 年 2 月 20 日簽奉，收回之研究室分配予同系所，餘請新進專任教師較多之系所，協調兩位教師共同使用 1 間。

貳、前次會議討論事項決議及執行情形：

一、行銷學院提：辦公空間需求。

決議：配合提案二，原校務永續發展中心五育樓 613-1、613 等空間，供國際行銷學院辦公空間使用。

執行情形：配合辦理空間移轉。

二、校務永續發展中心提：調整辦公室空間至五育樓育 104。

決議：照案通過。

執行情形：配合辦理空間移轉。

三、總務處提：五育樓育 821、824 供文書資料存放使用。

決議：照案通過。

執行情形：配合辦理空間移轉。

四、圖書館提：桃園校區公能樓 B138 校友室改為圖書館自修室。

決議：照案通過。

執行情形：配合辦理空間移轉。

五、活動中心籌建委員會提：空間需求部分，決定提至「空間規劃委員會」審議。

決議：依本校組織規程規定，彙整相關資料(含教學發展中心建築物空間需求，較第 4 次籌建委員會增加部分)，供活動中心籌建委員會及校園規劃委員參酌。

執行情形：依決議辦理。

參、本次會議工作報告事項：

一、113 學年度第 1 學期新進教師研究室分配事宜如下：

(一) 113 學年度第 1 學期，依人事室 113 年 8 月 7 日教師動態通知書，計有新進教師 9 名(含 7 名專任，2 名專案)，經人事室協

助彙整專案轉專任及退休離職名單後，臺北校區計教師 190 人(含 175 專任及 15 專案)。

(二) 原臺北校區獨立型教師研究室僅 163 間，故 113 年 8 月 19 日簽奉，收回之研究室分配予新進職級較高之教師，餘請新進專任教師較多之系所，協調兩位教師共同使用 1 間。

(三) 五育樓西側新增 32 間後，達 194 間，並於 113 年 11 月 7 日辦理分配協調會後如下：

1、教師人數：113-1 學年度臺北校區 190 人(同前)。

2、教師研究室數量：194 間，扣除藝 203 之 5 間後，計 190 間。

3、一人一間原則分配後，由各教學單位及體育室依本校「教師研究室規劃、分配暨使用要點」要點三為管理單位，並依要點四內部分配。

## 乙、討論事項

提案一、推廣教育部提：承曦藝廊(承101、102、103)，供行政空間使用，其原承304辦公空間恢復為一般教室。

說明：

(一)依本校組織規程，於 113 年 2 月 1 日生效改設為一級單位。

(二)本校 113 年度第 2 次校務基金管理會，114 年度同意增列承曦藝廊暨 B1 未來教室整建工程計 1,390 萬。

(三)依總務處 113 年 7 月 22 日簽文，承曦藝廊由推廣教育部為管理單位。

決議：承101移轉為推廣教育部行政空間辦理招生，並為管理單位。承102、103維持由總務處管理。

提案二、推廣教育部提：承曦樓地下一樓(承B103、B104)，供推廣教育學分及非學分班使用。

說明：

(一)依本校組織規程，於 113 年 2 月 1 日生效改設為一級單位。

(二)現有承 301 至承 304 等 4 間教室，空間顯不足規劃課程，

(三)該部於 113 年 3 月 19 日簽會，承 B103、承 B104 管理單位資網中心，同意移轉供開課使用。

決議：照案通過。

提案三、資訊管理系提：六藝樓藝203，供畢業專題製作及人工智慧實作發想場域空間使用。

說明：

- (一)資訊管理系 113 年學年度系所自評委員建議，因應人工智慧及數位科技教學，宜再爭取空間及經費增設個人電腦專業教室。現以資網中心電腦教室因應，並規劃 115 年將成立智慧資安專班，現有電腦專業教室已不足以應付。
- (二)爭取藝 203 空間作為硬體設備環境布置，以支援不同區塊專業課程實作以及研究使用。課程含人工智慧與商業應用碩士班技術發展、專科部(五專 10 組)及大學部(四技 16 組、二技 8 組)畢業專題製作。

決議：

- (一)藝 203 現為 5 間獨立型教師研究室，本校臺北校區教師研究室(不含藝 203)與教師數量，於 113 學年度第 1 學期數量相同皆為 190，另桃園校區 33 人，全校合計 223 人。
- (二)考量「優化生師比值、精進創新教學」計畫，教師數應逐年增加，預計 116 學年度達 241 人，且多數於臺北校區，故保留現有 5 間教師研究室，以增加教師聘任誘因。

提案四、秘書室提：行政大樓行205，因原行203空間供副校長及論叢編輯室使用，行205供公關組及校友組使用。

說明：

- (一)秘書室於 113 年 4 月 11 日、8 月 19 日簽奉核，原行 203 空間調整供副校長室及臺北商業論叢編輯室使用，其公關組及校友組配合調整至行 205 空間。
- (二)申請行 205 為秘書室辦公空間使用。

決議：照案通過。

提案五、校務永續發展中心提：五育樓育841，配合中心自114年2月1日起，增設2組二級行政單位需求，供行政空間使用。

說明：

- (一)依本校組織規程，於 114 年 2 月 1 日增設「校務研究」及「永續與大學社會責任」2 組後，人員增加至 9 人以上。
- (二)現育 104 空間顯有不足，其於 113 年 12 月 17 日簽奉核定，育 841 作為行政空間使用。

決議：照案通過。

提案六、創新設計與經營學院提：桃園校區114年電腦教室建置完成後，資網中心管理弘毅樓A212、A213、A418、A435空間；學院管理公能樓BB12至BB15等4間。

說 明：

(一)創新設計與經營學院 113 年 5 月 7 日簽會資網中心後奉核，於數媒系 113 年建置 A418、114 年建置 A435 電腦教室後。資網中心管理弘毅樓 A212、A213、A418、A435 空間；學院管理公能樓 BB12 至 BB15 等 4 間。

(二)經該院 113 學年度第 1 次院主管會議通過。

決 議：照案通過。

提案七、創新設計與經營研究所提：弘毅樓A215，供其研究生教室使用。(如後提案單)

說 明：

(一)創新設計與經營研究所自 113 年學年度起，碩士班 2 班、碩士在職專班 2 班、產業碩士班 2 班，及原住民碩士在職專班 2 班。現僅有 A217、A2118、A225、A226 等 4 間空間，顯有不足。

(二)擬申請 A125 由原一般教室改為該所研究生課程使用。

(三)經該所 113 學年度第 2 次所務會議，及 113 學年度第 1 次院主管會議通過。

決 議：照案通過。

提案八、體育室提：弘毅樓A123，供划船校隊放置訓練設備及學生置物。

說 明：

(一)划船校隊人數逐年增加，近年計畫購之訓練設備，放置弘毅樓 1 樓室內中庭廣場開放空間，影響動線安全性且設備難以維護保管。

(二)體育室 113 年 4 月 19 日簽會總務處綜合服務組及奉核，A123、A124 現況為教師休息室，A123 改為其他用途後，空間尚足。

決 議：照案通過。

### 丙、臨時動議

提案一、總務處提：臺北校區五育樓西側新增教師研究室編號。

說 明：

(一)五育樓西側新增教師研究室，現有編號，係以對應原一般教室編號再項下，考量後續供教師長期使用，故予以討論。

(二)建議方案如下：

A、原一般教室 801 至 804 再項下編號，如 801-1 等。

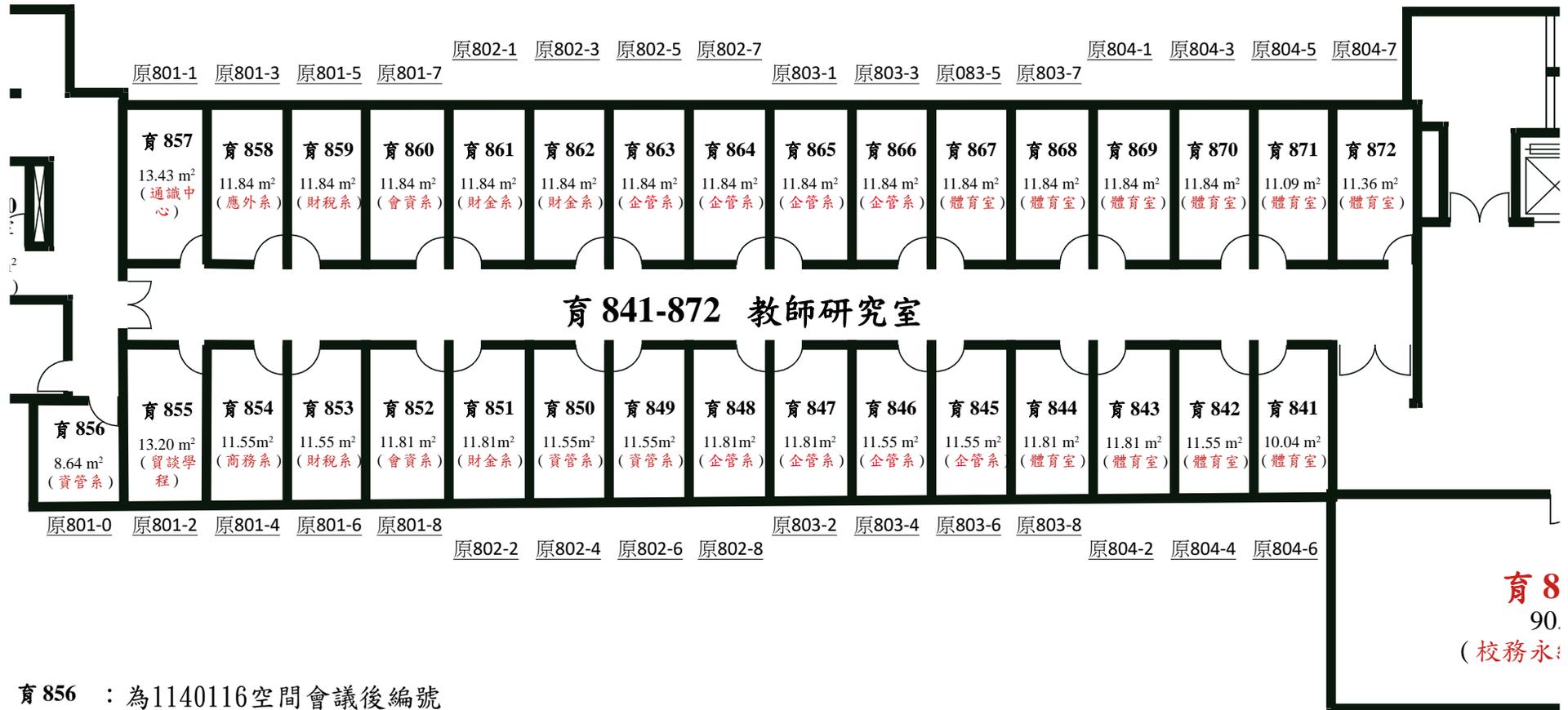
B、連同舊有東側教師研究室，全部重新編號。

C、舊有 801 至 804 給鄰近新增使用，餘順接。

決議：以不影響現有教師研究室編號下，原 801 至 804 編號供原 841 使用，新增教室研究室從 841 起編號(如附圖)。

散會

# 五育樓西側32間教師研究室編號圖 ( 1140116 空間會議後 )



育 856 : 為1140116空間會議後編號

原801-0 : 為1131107分配會議後編號