

國立臺北商業大學 109 學年度第 2 學期總務會議紀錄

時間：110年6月23日(四)12:10

地點：視訊會議

出席人員：如簽到表

主席：李總務長昭慶

記錄：沈慧敏

壹、主席致詞(略)

貳、上次會議決議案執行情形

一、提案討論(無)

二、臨時動議(無)

參、各組工作報告

*請參閱 109-2 總務會議工作報告 (pdf 電子檔於 110/6/17 電子郵件發送與會人員)，另補充口頭報告。

一、事務組：目前學校實施居家辦公，各單位如有 10 萬元以上需辦理招標的採購案，因需紙本簽核作業，請預先評估公文時程提早送出，避免影響採購流程。

二、營繕組：

- (一)五育樓耐震補強工程即將於 6/28 正式開工，預定 11/9 竣工。將採全工區地下 2 樓至 5 樓封閉式施工，停車場也暫停開放，受影響單位可洽經管組協調異地辦公空間。運送施工機具及材料、灌漿作業，安排於暑假周五、六、日非上班時間進行，減少對教職員的干擾。施工人員統一由地下停車場車道進出，並依防疫計畫對於進出人員進行登錄及量測體溫。開學前將完成地下 2 樓至 2 樓，其餘樓層將陸續完成。施工期間將造成噪音及粉塵影響，敬請見諒。
- (二)承曦樓取得綠建築標章工程，目前進行備料，安排於 7 月底開始進校施工，將安排周五、六、日非上班時間進行 8、9 樓教師研究室進行既有遮陽百頁調整及花園雜草清除，於完成施工後將進行清潔及消毒，屆時再請教師或系辦配合開門以便施工。

三、出納組：請參工作報告資料。

四、文書組：請參工作報告資料。

五、經營管理組：

(一)因應疫情學校場地暫緩對外租借，臺北校區學生餐廳多功能討論室亦暫緩使用。

(二)本年度財產盤點作業延後辦理，將會另行公告盤點時間。

六、桃園校區綜合服務組：

(一)自動繳費機增設悠遊卡服務功能採購案，於出納組協助下預計下週完成安裝作業。

(二)室內空氣品質定期檢測乙案，感謝桃園校區各單位配合已如期完成檢測作業。

肆、提案討論(無)

伍、臨時動議

一、教務處提：圖書館旁委外經營的麵包部，其場地為木質地板，請教有關保養維修。

總務長：所提的場地之前出租予麵包店，其於今年3月因故提前解約，經營組已重新對外招租，新廠商將於下學期開學營業。該場地因天雨影響，地板角料受潮損壞而致部分地面不穩情形。惟考量學期中裝修工程較為不易，及疫情期間進校人員安全控管，故暫緩施工。

營繕組：目前修繕工程會集中辦理，包括操場木棧道、環型廣場等，預計開學前(8月中旬)安排廠商維修。

二、圖書館提：六藝樓前羅漢松的鳳蝶蟲害問題。

總務長：據了解學校羅漢松近期遭橙帶藍尺蛾危害，環安衛中心於5/11、6/18已請廠商噴灑藥劑，本項會錄案持續觀察。

三、軍訓室提：暑假期間臺北校區體育館整修工程是否會影響1樓中正廳聯合辦公室？

總務長：體育館整修項目主要為2樓燈光、窗簾及籃球架，以及地下1樓的韻律教室地墊，不含1樓的部分。

體育室：體育館整修案包含籃球架重新組裝，屆時會請吊車作業，不會影響1樓中正廳人員上班。

陸、散會(12:30)